**ZP/01-2023** Olecko dn. 08.03.2023r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zamawiający Olmedica w Olecku Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Gołdapska 1, 19 – 400 Olecko zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na „Dostawę materiałów medycznych i drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku na potrzeby szpitala Olmedica w Olecku sp. z o.o.”**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**:

Nazwa Zamawiającego: Olmedica w Olecku Sp. z o. o.

Adres Zamawiającego: ul. Gołdapska 1

Kod, miejscowość: 19 – 400, Olecko

Telefon: (87) 520 22 96-96

Faks: (87) 520 25 43

Adres strony internetowej: [www.olmedica.pl](http://www.olmedica.pl)

Adres poczty elektronicznej: olmedica@olmedica.pl

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. **Przedmiot zamówienia stanowi:** sukcesywna dostawa materiałów medycznych i drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku do Działu Farmacji Szpitalnej. Zestawienie asortymentowe i ilościowe zawiera załącznik nr 2.1-2.9 do Zapytania ofertowego. Zakres zamówienia obejmuje asortyment wyspecyfikowany w 9 pakietach tj.:

**Pakiet nr 1- Pakiet anestezjologiczny I**

**Pakiet nr 2- Dreny i łączniki**

**Pakiet nr 3-Pakiet anestezjologiczny II**

**Pakiet nr 4- Rurki intubacyjne**

**Pakiet nr 5-Cystometria**

**Pakiet nr 6-Sprzęt**

**Pakiet nr 7- Sprzęt urologia**

**Pakiet nr 8- Przedłużacz do tlenu**

**Pakiet nr 9- Cewniki dializacyjne**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie **pakietu 1 – 9.**
2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części niniejszego zamówienia, bowiem każde z pakietów od 1 do 6 stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegało odrębnej procedurze związanej z wyborem oferty i nie istnieje obowiązek składania ofert na wszystkie pakiety. Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę oferty na wszystkie pakiety. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą może udzielić jednemu Wykonawcy.
3. Szacunkowe ilości środków określające zapotrzebowanie na okres umowny określa **załącznik nr 2.1-2.9**. Ze względów organizacyjnych i gospodarczych dostawy dokonywane będą sukcesywnie na podstawie wcześniejszego zamówienia mailowego lub za pośrednictwem faksu.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian tak ilościowych, jak i asortymentowych do wartości ogólnej przedmiotu zamówienia wyłącznie w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem. Ich zmniejszenie czy zwiększenie nie może stanowić podstawy do roszczeń Stron.
5. Cały asortyment musi spełniać wszystkie wymagane warunki zgodnie z ich przeznaczeniem, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym **Załączniki nr 2.1-2.9**
6. Każdy pojedynczy egzemplarz dostarczanych wyrobów winien być zaopatrzony w etykietę handlową sporządzoną w języku polskim. Produkty winne być dostarczane w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach producenta, z widocznym nr serii i czytelnym **terminem ważności nie krótszym niż 12 miesięcy od daty każdorazowej dostawy.**
7. Płatność z tytułu dostaw będzie zrealizowana po dostarczeniu przez Wykonawcę faktury z potwierdzeniem dostarczenia asortymentu do magazynu Zamawiającego **w terminie 60 dni od daty wystawienia faktury.**
8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Miejsce dostawy: Olmedica w Olecku Sp. z o. o. - ul. Gołdapska 1, 19-400 Olecko – Dział Farmacji Szpitalnej
10. Wszystkie zaoferowane wyroby medyczne muszą spełniać wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 07 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 974 ze zm.) oraz dyrektywami europejskimi, posiada wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej oraz posiadają instrukcję użytkowania w języku polskim.
11. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**
	1. Sukcesywne dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego **przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy wg przekazywanych na bieżąco potrzeb.**
	2. Realizacja zamówień cząstkowych w terminie **4 dni roboczych,** w godz. 08:00 – 14:00 od otrzymania zamówienia**,** staraniem i na koszt Wykonawcy, według przekazywanych na bieżąco potrzeb. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
12. **WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO**
13. **Dokumenty składające się na ofertę:**
	* 1. Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną Formularz ofertowy Wykonawcy - załącznikiem nr 1.
		2. Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną „Formularz cenowy” zawierający minimalne parametry określone przez Zamawiającego stanowiący przedmiot zamówienia, określony w **załączniku nr 2.1-2.9**
		3. **Pełnomocnictwo lub inny dokument** określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy.
		4. **Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą:**
14. Oświadczenie o braku wykluczenia stanowiący załącznik nr 3
15. ***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:***
16. *Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:*
17. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Olmedica w Olecku Sp. z o. o. 19 – 400 Olecko,
ul. Gołdapska 1.*

*Kontakt z* ***Inspektorem Ochrony Danych (IOD)*** *w Olmedica w Olecku Sp. z o. o. możliwy jest pod numerem tel. 697 982 361 lub adresem e-mail:* ***kadry@olmedica.pl*** ***.***

1. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.*
2. *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, \ przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.*
3. *W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.*
4. *Posiada Pani/Pan:*
5. *na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;*
6. *na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;*
7. *na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.*
8. *Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.*
9. *Nie przysługuje Pani/Panu:*

*· w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;*

*· prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;*

*· na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.*

1. ***Opis sposobu przygotowania ofert*y:**
2. Oferta – pod rygorem jej unieważnienia – powinna być napisana w języku polskim, w formie pisemnej oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
3. Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczątką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy datą i napisem “za zgodność z oryginałem”.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami. Złożenie więcej niż jednej oferty przez Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca przedstawia tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte, w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
11. Ofertę wraz z załącznikami na ponumerowanych stronach należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej naruszalność do terminu otwarcia ofert.
12. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
13. Ofertę należy złożyć w oryginale. Wszystkie strony oryginału „Formularz Ofertowy Wykonawcy” – Zał. nr 1 oraz „Formularz cenowy” – zał. Nr 2 oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być wypełnione czytelnie. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie pola poprzez umieszczenie w nim żądanych przez Zamawiającego informacji. Oferta musi być podpisana oraz opieczętowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
14. **Poprawianie omyłek w ofercie.**
15. Zamawiający ma prawo dokonać korekty oczywistych omyłek pisarskich i oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, a także innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów - Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
17. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę :**
	1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
	2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
	3. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
	4. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
	5. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia
	6. o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
18. **Sposób obliczania ceny.**
19. Cena oferty powinna być skalkulowana w oparciu o dane podane w formularzach cenowych, przy zachowaniu poniższych zasad:
20. Dla każdej pozycji zapotrzebowania należy określić cenę jednostkową netto, a następnie należy podać wartość netto pozycji jako iloczyn ceny jednostkowej netto oraz zapotrzebowanej ilość. Następnie należy określić wartość brutto pozycji asortymentowej poprzez powiększenie wartości netto o należny podatek VAT – wg. stawek obowiązujących na dzień sporządzenia oferty.

*Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym i ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku*. *Zaokrąglenia dokonywane przez arkusz Excel nie są traktowane za błąd w obliczeniu ceny,*

1. ceny jednostkowe oraz wartości muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze – dwa miejsca po przecinku (nie dopuszcza się podania cen jednostkowych w tysięcznych częściach złotego -zasada zaokrąglenia –poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę),
2. sumę wartości brutto poszczególnych pozycji asortymentowych o jako łączną wartość oferty w podziale na poszczególne zadania, o których mowa w rozdziale I niniejszego Zapytania należy wpisać w „Formularzu Ofertowym Wykonawcy”, z zastrzeżeniem, iż przy kalkulacji ceny uwzględniono wszystkie czynniki cenotwórcze w tym w szczególności: koszty opakowania, załadunku, ubezpieczenie na czas transportu, a zaproponowane rabaty nie powodują obniżenia wartości oferty.

***Uwaga:*** *w przypadku niezgodności pomiędzy ceną wpisaną w* „Formularzem Ofertowym Wykonawcy *a ceną wynikającą z formularza cenowego, za cenę oferty przyjmuje się cenę podaną w formularzu cenowym.*

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN. Cena oferty musi uwzględniać podatek VAT, cło, koszt dostawy do Olmedica w Olecku sp. z o.o. ul. Gołdapska 1, 19 – 400 Olecko –zgodnie ze składanym zapotrzebowaniem wraz z wniesieniem i rozładowaniem w miejscu dostawy, koszty opakowania, ubezpieczenia asortymentu podczas transportu oraz wszystkie koszty realizacji zamówienia.
2. **Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom**.
3. Nieuwzględnienie wszystkich pozycji asortymentowych ujętych w ramach formularza cenowego nie stanowi oczywistej omyłki i nie podlega korekcie, ale skutkuje odrzuceniem oferty,
4. Ceny jednostkowe netto podane w formularzach cenowych pozostają stałe przez cały okres obowiązywania umowy. Nie dopuszcza się złożenia oferty w walucie obcej. Oferta i późniejsze rozliczenie następują w PLN.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
7. Zaproponowane rabaty materiałowe nie powodują obniżenia ceny oferty.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów - Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza o przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami –W takiej sytuacji w „Formularzu Ofertowym Wykonawcy” należy wpisać wartość netto, a w Formularzu cenowym pominąć informacje dotyczące stawki VAT i wartości brutto.
9. **Termin i forma składania ofert:** Oferty można składać:
	* 1. drogą pocztową/kurierską (na własne ryzyko – oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do Zamawiającego; nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego), nie później niż **do dnia 16.03.2023r. do godz. 10:00**

 **Koperta/opakowanie zawierająca ofertę** winny być opatrzona nazwą, dokładnym adresem oferenta oraz zaadresowana na adres:

**Olmedica w Olecku Sp. z o. o., ul. Gołdapska 1, 19 – 400 Olecko -**

**„ Dostawa materiałów medycznych i drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku na potrzeby szpitala Olmedica w Olecku sp. z o.o.”**

**nie otwierać do dnia 16.03.2023 r. do godziny 10:30**

b) w formie elektronicznej w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16.03.2023**.r.do godz. 10:00 na adres poczty elektronicznej: olmedica@olmedica.pl, z dopiskiem „Oferta na **Dostawę materiałów medycznych i drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku na potrzeby szpitala Olmedica w Olecku sp. z o.o.– nie otwierać do dnia 16.03.2023 r. do godziny 10:30” - W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej musi być ona** opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy – równoznaczne jest to ze złożeniem oferty w oryginale (nie trzeba dostarczać oferty oryginału na adres siedziby Zamawiającego.)**

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają obligatoryjnie zachowania formy pisemnej według poniższych zasad.
3. Zmiany dotyczące treści oferty winny być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym znajduje się oświadczenie o wycofaniu oferty należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.
5. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
6. **Termin związania ofertą:** 30 dni od daty otwarcia ofert.
7. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

**Cena - 100%**

**Punkty w kryterium cena (C)** danej oferty przyznawane będą proporcjonalnie, przy założeniu, że oferta o najniższej cenie uzyska 100 pkt = 100%.

**Punkty za cenę** zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

 Cena najtańszej oferty

C = -------------------------------- x 100 pkt.

 Cena badanej oferty

gdzie : C - punkty przyznane za cenę

Punkty zostaną przyznane na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczone według wzoru opisanego powyżej.

Punktacja przyznawana ofertom w kryterium cena będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

***UWAGA:*** *Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).*

Ceny jednostkowa podane w ofercie są stałe i nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy i zawierają wszystkie koszty związane z unieszkodliwianiem oraz odbiorem i transportem odpadów wytworzonych przez Zamawiającego.

1. Zamawiający bez podania przyczyny może unieważnić zapytanie ofertowe.
2. Pytania dotyczące zapytania ofertowego można kierować na adres **e-mail:przetargi****@olmedica.pl**

**Załączniki do zapytania ofertowego:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy

Załącznik nr 2.1-2.9 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie

Załącznik nr 4-Projekt umowy

**Zatwierdzam:**

**Prezes Zarządu Olmedica w Olecku Sp. z o. o.**

**/-/mgr Katarzyna Mróz**